

## BİLİM ve TOPLUM PROJELERİ DESTEKLEME PROGRAMI PROJE ÇAĞRISI

<b>Çağrı Numarası</b>	: 4004
<b>Çağrı Adı</b>	: Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları
<b>Çağrı Türü</b>	: Periyodik Çağrı
<b>Yayınlanma Tarihi</b>	: 16.11.2012
<b>Son Başvuru Tarihi</b>	: 04.01.2013
<b>Proje Süresi*</b>	: En fazla 12 ay

**İlgili TÜBİTAK Birimi:** Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı

### Tanımlar:

**Bilim ve Toplum Projesi:** Amacı, kapsamı, süresi, bütçesi, özel şartları, TÜBİTAK ve varsa diğer kurum, kuruluş veya kişilerce sağlanacak destek miktarları destekleme sözleşmesi ile belirlenmiş ve temel amacı toplumu bilimle buluşturmak olan projedir.

**Etkinlik:** Bilginin topluma anlaşılır bir biçimde aktarılması amaçlanarak hazırlanan, doğa eğitimi ve bilim okulları kapsamında gerçekleştirilecek her türlü etkileşimli uygulama (atölye çalışmaları, tematik oyunlar, yarışmalar vb.).

**Etkinlik Dönemi:** Aynı katılımcı grubuna yönelik gerçekleştirilen etkinlik paketidir.

**Projenin Yürütüldüğü Kurum/Kuruluş:** TÜBİTAK tarafından desteklenmesi kabul edilen projelerin fiilen yürütüldüğü üniversite veya kamu kurum/kuruluşu. Diğer bir ifadeyle proje yürütücüsünün tam zamanlı personel/akademik personel olarak çalıştığı Kurum/Kuruluş.

---

\* Sözleşmede belirtilen proje süresi en fazla 12 ay olabilir. Bu çağrı dönemi için öngörülen proje bitiş tarihi **1 Ağustos 2014** tarihinden sonra olamaz.

**Destekleyen Diğer Kurum/Kuruluş:** Projeye, aynı, nakdi destek ya da insan kaynağı sağlayacak, proje yürütücüsü ile veya projenin yürütüldüğü kurum/kuruluş ile sözleşme ya da protokol imzalayan kurum/kuruluş.

**Proje Ekibi:** Proje Yürütücüsü, uzman personel, eğitmenler, rehberler ve projede çalışan diğer kişiler.

**Proje Personeli:** Proje yürütücüsü ve uzman personel.

**Proje Yürütücüsü:** Bu sözleşmeye taraf olan ve proje yazma, yürütme beceri ve deneyimine sahip, projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluğunu taşıyan ve yazışmaları yapan kişi.

**Uzman Personel:** Projenin konusu ile ilgili gerekli uzmanlığa ve birikime sahip, yenilikleri izleyen, proje sonuçlarını değerlendirip yayımlayabilecek ve/veya uygulamaya dönüştürebilecek düzeyde, Proje Teşvik ve Destekleme Esasları'nda yer alan araştırmacının muadili ve projeye katkı oranı en az %20 olan kişiler.

**Eğitmen:** Proje kapsamında kendisinden hizmet alınan, eğitim süresince veya eğitimin bir kısmında bilimsel bilgi birikimi ve bilgiyi popüler bir dil ile aktarma yeteneğine sahip kişi.

**Rehber:** Proje kapsamında kendisinden hizmet alınan, eğitim süresince veya eğitimin bir kısmında katılımcılara her türlü konuda önderlik eden, etkinlik hazırlıkları ve uygulamalarında görev alan kişi.

**Proje Destekleme Sözleşmesi:** Bilim ve Toplum projelerini destekleme programına göre yürütülecek projelere ilişkin proje destekleme sözleşmesi.

**Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ):** Projeye ilişkin hizmetlerde görev alan, kamu kurum/kuruluşu veya üniversite çalışanı sıfatını haiz proje personeline, TÜBİTAK Kanununun 16. maddesi hükümleri dikkate alınarak, TÜBİTAK tarafından belirlenen esas ve usuller çerçevesinde müktesep hak teşkil etmemek üzere yapılan ödemeler.

**Ekonomik Sınıflandırma Kodları:** EK-F Ayrıntılı Bütçe Tablosu'ndaki açılır kutularda yer alan ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen proje bütçesinde yapılacak harcamaların nitelikleri itibarıyla analitik kodlama sistemine uygun olarak gösterildiği bölümler.

**TÜBİTAK:** Projeye destek veren ve projeyi bilimsel, mali ve idari yönlerden izleyerek değerlendiren kurum olan Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu.

**Yönetmelik:** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Tarafından Desteklenen veya Yürütülen Bilim ve Toplum Proje ve Etkinliklerine İlişkin Yönetmelik.

#### **4004 Kodlu Çağrı Programının Amacı:**

4004 kodlu Bilim ve Toplum Projeleri, bilginin topluma anlaşılır bir biçimde aktarılmasını, bunu yaparken de bilginin mümkün olduğunca görselleştirilerek, etkileşimli uygulamalarla desteklenmesini amaçlar. Bu projelerde, klasik eğitim metotlarının kullanılarak, katılımcılara olabildiğince fazla bilgi aktarılması değil, katılımcıların basit bilimsel olguları fark etmeleri sağlanarak, merak duygularının, araştırma ve öğrenme isteklerinin tetiklenmesi önem arz etmektedir.

#### **Çağrı Kapsamı:**

Doğa, bilim ve teknoloji konularında farkındalık yaratmak amacıyla hedef kitlenin bilimsel konu, kavram ve süreçleri gözlem ve uygulamalarla anlamasına olanak sağlayan ve belirli bir program dahilinde gerçekleştirilen etkinlikler, konaklamalı veya konaklamasız eğitim programlarıdır

#### **Çağrı Amaçları:**

- Doğal süreçlerin bilimsel bakış açısıyla anlaşılmasını desteklemek,
- Katılımcıları izleyici ve dinleyici konumundan çıkarıp, aktif görevler vererek onları “yapan-yaşayan” konumuna getirmek, bu yolla bilginin daha kalıcı olmasına katkıda bulunmak,
- Farklı konularda gerçekleştirilen gözlem ve uygulamalarla katılımcılara disiplinlerarası bakış açısı kazandırmak,
- Etkileşimli uygulamalarla, katılımcıların bilime bakış açısının olumlu yönde gelişmesine katkıda bulunmak,
- Bireylerin bilimsel çalışmalar ve bilimsel düşünme konusunda özgüvenini geliştirmek ve pekiştirmek,
- Elde edilen kazanımlara dayalı olarak katılımcılarda girişimciliğin ve bireysel yaratıcılığın gelişimine katkı sağlamaktır.

#### **Çağrı Alanları:**

Proje önerileri aşağıdaki alanlardan bir veya birkaçını kapsamalıdır:

- Doğa Bilimleri: Matematik ve Bilgisayar Bilimleri, Ekoloji ve Çevre, Havacılık, Astronomi ve Uzay Bilimleri, Fizik, Kimya, Jeoloji, Jeofizik, Meteoroloji, Deniz Bilimleri, Biyoloji, Genetik vb.

- Mühendislik ve Teknoloji Alanları
- Tıbbi Bilimler
- Tarımsal Bilimler: Ziraat, Ormancılık, Bahçecilik, Veterinerlik vb.
- Sosyal Bilimler: Psikoloji, Ekonomi, Eğitim Bilimleri, Spor Bilimleri, Antropoloji, Coğrafya, Şehir Planlaması ve Kırsal Planlama, Yönetim, Hukuk, Dilbilim, Sosyoloji vb.
- Beşeri Bilimler: Tarih, Arkeoloji, Felsefe, Sanat Tarihi, Müzik vb.

Proje kapsamında hazırlanan programların-etkinliklerin aşağıda yer alan yöntemlerin bir ya da birkaçını içermesi beklenmektedir:

- Gözlem
- Atölye çalışmaları
- Saha çalışmaları
- İçeriği oyunlarla aktaran etkinlikler (örn. doğa oyunları)
- İçeriği sanatsal faaliyetlerle aktaran etkinlikler
- Drama
- Ölçme ve değerlendirme etkinlikleri
- Grup çalışmaları
- Sanat ve spor etkinlikleri
- Deneysel çalışmalar vb.

### Hedef Kitle

Bilim ve Toplum Projeleri bütün topluma açık olmakla birlikte, projenin hedef kitlesinin, aşağıdaki gruplardan bir ya da birkaçını kapsamaması beklenmektedir:

- Okul öncesi çocukları (3-6 yaş grubu)
- İlköğretim öğrencileri
- Ortaöğretim öğrencileri
- Üniversite öğrencileri (Ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora)
- Öğretmenler
- Kamu personeli

**Not:** Belirli bir hedef kitleye yönelik projelerde içerik ve yöntem belirlenirken, hedef kitlenin seviyesinin dikkate alınması beklenmektedir.

### Diğer Hususlar

- Çağrı kapsamında yapılacak başvurularda hedef kitleyi Darüşşafaka Eğitim Kurumları, Çocuk Esirgeme Kurumu veya Yatılı Ortaöğretim Bölge Okulları (YOBO) olarak belirleyen projelere öncelik verilebilecektir.

- Proje bütçesi ve proje ekibindeki kişi sayısı göz önünde bulundurulduğunda katılımcı sayısının yüksek olması önem arz etmektedir. Katılımcı sayısı yüksek olan projelere öncelik verilebilecektir.

### Çağrıya Özel Yükümlülükler

Başvuru Formundaki **Yöntem ve Projenin Yapılabilirliği** **eksiksiz** ve **ayrıntılı** bir şekilde aşağıdaki başlıklara göre açıklanmalıdır:

- Hedef Kitle
- Etkinlik Konuları ve Kapsamı
- Ayrıntılı Etkinlik Programı
- Pilot çalışma yapılacaksa planlanan etkinlikler
- Ölçme ve Değerlendirme
- Etkinlikte Kullanılacak Yöntemler ve Teknikler
- Eğitimci hakkında bilgi
- Sağlık ve güvenlik önlemleri

### Başvuru Koşulları

- TÜBİTAK tarafından desteklenen Bilim ve Toplum projelerinde yürütücü olmanın koşulu;

- i) En az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak,
- ii) Bir üniversitede veya kamu kurum/kuruluşunda tam zamanlı personel kadrosunda olmak,

Proje başvuru sırasında ve kabul edilen projelerin yürütülmesi sürecinde aşağıdaki görevlerde bulunan kişiler **yürütücü olamazlar veya yürütücülüğe devam edemezler**, ancak uzman ya da eğitimci olarak görev alabilirler:

- i) Üniversitelerde; Rektör, Rektör Yardımcıları, Dekan, Enstitü Müdürü (Araştırma Enstitüleri hariç), Yüksekokul Müdürü, Meslek Yüksekokulu Müdürü,
- ii) Kamu kurum ve kuruluşlarında; Vali, Kaymakam, Belediye Başkanı, Müsteşar, Genel Sekreter, Genel Müdür, Başhekim, Daire ve Grup Başkanı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürleri ve sayılan unvan sahiplerinin yardımcıları

## Başvuru ve Görev Kısıtlamaları

TÜBİTAK tarafından desteklenen diğer destek programlarında görevli kişilerin desteklenen projelerde görev almasında yukarıdaki hükümlerin yanı sıra aşağıdaki koşulları da sağlamaları gerekir:

- i) Bilim ve Toplum Projeleri dışında TÜBİTAK tarafından desteklenen diğer projeler kapsamında birden fazla projede Proje Yürütücüsü olan kişiler, Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı tarafından desteklenen projelerde Proje Yürütücüsü olamaz.

Bu durumdaki kişiler, Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı tarafından desteklenen en fazla 1 projede eğitmen olarak görev alabilir.

- ii) Bir kişi; Bilim ve Toplum Projeleri dışında TÜBİTAK tarafından desteklenen diğer projeler kapsamında 1 projede Proje Yürütücüsü ise, Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı tarafından desteklenen projelerde en fazla;

- 1 projede proje yürütücüsü veya
- 1 projede uzman ve 1 projede eğitmen veya
- 2 projede eğitmen olarak görev alabilir.

- iii) Bir kişi; Bilim ve Toplum Projeleri dışında TÜBİTAK tarafından desteklenen diğer projelerde Proje Yürütücüsü değil ise, Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı tarafından desteklenen projelerde en fazla;

- 1 projede Proje Yürütücüsü ve 1 projede eğitmen veya
- 2 projede uzman veya
- 1 projede uzman ve 1 projede eğitmen veya
- 3 projede eğitmen olarak görev alabilir.

Sonuç raporu TÜBİTAK tarafından onaylanmamış projeler sonuçlanmamış kabul edilir ve yukarıdaki görev sınırlamalarında **dikkate alınır**.

Aynı çağrı döneminde, yürütücü olarak, Bilim ve Toplum Proje Çağrı Programlarından **yalnız birine** (4004 ya da 4005), **bir proje** ile başvuru yapılabilir.

Bilim ve Toplum Programları Danışma ve Değerlendirme Kurulu veya ilgili panelde görev alan panelistler tarafından içerik olarak benzer olduğu tespit edilen projeler değerlendirilmeye alınmayacaktır. Konu ile ilgili yaptırım uygulama yetkisi TÜBİTAK'a aittir.

## Destek Miktarı

Destek miktarı projenin içeriğine ve ihtiyaçlarına uygun olarak belirlenir.

2013 Bilim ve Toplum Projeleri destek üst limiti, Proje Teşvik İkramiyesi ve Kurum Hissesi hariç 120.000 TL (KDV dahil) olarak belirlenmiştir.

Altyapı oluşturmaya yönelik projelere **destek verilmeyecektir**. Bu tür projeler, Bilim ve Toplum Programları Değerlendirme Kurulu kararı ile **panel değerlendirmesine alınmayacaktır**.

## Desteklenebilecek Maliyet Kalemleri

Projenin uygulanması için gerekli makine/teçhizat, sarf giderleri, seyahat giderleri, hizmet alımı (eğitmen, rehber, sağlık -ambulans ve personel-, temizlik, güvenlik vb.), bilimsel toplantı katılım ücreti ve organizasyon giderleri maliyet kalemleri arasında yer almaktadır.

Bu çağrı kapsamında; eğitmen ve rehber hizmet bedellerinin **üst sınırları** belirlenmiştir.

Buna göre:

- Eğitmen hizmet bedeli **üst sınırı** :

Proje etkinliğine katılan eğitmene; birinci gün için 250 TL, ikinci gün için 150 TL, üçüncü gün için 100 TL, takip eden diğer günler için ise 50 TL ödenir. Bir eğitmene ödenecek hizmet bedeli, bir proje için 750 TL'yi geçemez.

- Rehber hizmet bedeli **üst sınırı** :

Rehber: 80 TL/gün

Bir rehberine ödenecek hizmet bedeli, bir proje için 800 TL'yi geçemez.

**Bilimsel/Bilim ve Toplum Toplantılarına Katılım:** Proje personelinden, proje konusuyla ilgili olmak üzere yurtiçi/yurtdışı toplantılara katılmak veya tebliğ sunmak vb. amacıyla yılda sadece 1 kişinin 1 kez seyahat etmesine olanak sağlanabilmektedir. Söz konusu seyahat öncesinde mutlaka Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü'nden onay alınması gerekir. Toplantı başına **en fazla 500 TL/kişi** ödenek verilir. Bu ödenek kişinin konaklama, iache, konferansa katılım ve ulaşım giderlerini kapsamaktadır.

**Konaklama/Yemek Ücretleri:** Projede görev alan kişilerin (proje ekibi) ve katılımcıların, KDV dahil kişi başı yemek bedeli **en fazla 30 TL/gün**, konaklama bedeli ise **50 TL/gün** olabilir.

**Not:** Konaklamalı projelerde, toplam etkinlik gün sayısı, her bir etkinlik dönemi için tanışma ve kapanış günleri dahil **en fazla 10 gün** ile sınırlıdır. Diğer bir ifadeyle, bütçede talep edilecek konaklama miktarı en fazla 9 gece olarak planlanmalıdır. Konaklamasız projelerde etkinlik gün sayısında sınırlama bulunmamaktadır. Bu kurala uymayan proje önerileri **panel değerlendirmesine alınmayacaktır.**

### **Değerlendirme Usul, Yöntem ve Kriterleri**

Proje önerileri Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü tarafından ön değerlendirilmeye alınır. Bu değerlendirme sonucunda **evrak, paraf ve ıslak imza eksikliği** bulunan projeler **panel değerlendirmesine alınmaz.**

Bilim ve Toplum Projeleri, Kamu Kurum/Kuruluşları ile üniversitelerde tam zamanlı çalışan, en az doktora veya eşdeğer dereceye sahip kişilerden oluşturulan paneller tarafından değerlendirilir.

Bilim ve Toplum Projelerinin değerlendirilmesi 3 temel kriter üzerinden yapılır. Bunlar; “İçerik ve Aktarım”, “Yaygın Etki” ve “Yapılabilirlik” tir.

### **Proje Gelişme ve Sonuç Raporları**

Desteklenen projelerin gelişme ve sonuç raporları, projenin izlenmesini ve değerlendirilmesini sağlamak amacıyla Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü'ne sözleşmede belirtilen tarihlerde gönderilir.

### **Nereye ve Nasıl Başvurulabilir?**

“TÜBİTAK Bilim ve Toplum Projeleri Destekleme Programı Proje Öneri Formu”nda istenilen tüm bilgi ve belgeler **eksiksiz** olarak hazırlandıktan sonra **kargo veya posta yolu ile yapılacak başvurular** TÜBİTAK Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü'ne, **elden yapılacak başvurular** TÜBİTAK Genel Evrak ve Arşiv Müdürlüğü'ne iletilmelidir. TÜBİTAK iletişim bilgilerini metnin sonunda bulabilirsiniz.

Başvuru belgeleri bir (1) nüsha basılı kopya ve bir (1) CD ile **04 Ocak 2013** mesai bitimine kadar TÜBİTAK'a ulaştırılmalıdır.

Posta ve kargodaki gecikmeler **dikkate alınmayacaktır.**

**Not:** TÜBİTAK mesai saatleri 8:30-12:30 / 13:30-17:30

Belirtilen tarihte teslim edilmeyen, evrak, ıslak imza ve paraf eksikliği bulunan projeler **değerlendirmeye alınmayacaktır.**



Basılı kopyanın her sayfasının (ekler dahil) sağ alt köşesi yürütücü tarafından **paraflanmış, ciltsiz, spiralsız, zımbasız ve dağılmayacak** şekilde dosyalanmış olmalıdır. **Proje Öneri Formu ve eklerinin her biri, ayrı ayrı telli dosyalara yerleştirilerek büyük, sırt genişliği en az 6,5 cm. olan mavi klasör içinde** gönderilmelidir.

Proje önerisinde yer alan tüm dokümanların birebir kopyasının bir **CD** içerisinde gönderilmesi gerekmektedir. Proje Öneri Formu'nda görseller yer almamalı, formun büyüklüğü eklerle birlikte **10 MB'ı aşmamalıdır**. Diğer bir ifadeyle, CD içerisinde sunulan bütün dosya ve klasörlerin sıkıştırılmamış olarak toplam boyutu 10 MB'ı aşmamalıdır. **CD içerisinde 10 MB'ı aşan veri ile gönderilen başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.** Göndereceğiniz CD'de aşağıdaki dosyalar MS OFFICE veya OPENOFFICE formatında ayrı ayrı olmalıdır:

- Proje Öneri Formu
- EK-A. Etkinlik Konuları ve Kapsamı
- EK-B. Proje Ekibi Bilgileri
- EK-C. Hedef Kitle Bilgileri
- EK-D. Ayrıntılı Etkinlik Programı
- EK-E. Proje Temel Bilgileri
- EK-F. Ayrıntılı Bütçe Tablosu
- EK-G. Özgeçmişler
- EK-H. Proforma faturalar/Teklif mektupları
- EK-I. Proje Personelinin Maaş Bordro Bilgileri (Son Ay)

#### İletişim Bilgileri:

#### TÜBİTAK

Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı  
Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü  
Atatürk Bulvarı No:221  
06100 Kavaklıdere / ANKARA

**Tel:** +90 312 468 5300/1253-1522-2010-3506-4994

**Faks:** +90 312 427 66 77

**Web Adresi:** <http://www.tubitak.gov.tr/4004>

<http://www.tubitak.gov.tr/btpm>

**e-posta:** [bt4004@tubitak.gov.tr](mailto:bt4004@tubitak.gov.tr)