

# **ÖNCELİKLİ ALANLARDA DOKTORA EĞİTİMİ YAPAN ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİNİN YURTDIŞINA GÖNDERİLMESİ HALİNDE VERİLECEK DESTEKLERE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR**

## **Amaç ve kapsam**

**MADDE 1 - (1)** Bu Usul ve Esaslar, devlet yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta ve doktora tez aşamasında olan araştırma görevlilerinin mecburi hizmet yükümlülüğüne ilişkin hükümler uygulanmaksızın en az altı ay veya en fazla bir yıl süreyle yurtdışına burslu ve yol giderleri karşılanarak gönderilmesine ilişkin hususları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

## **Dayanak**

**MADDE 2 - (1)** Bu Usul ve Esaslar, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10' uncu maddesi ile 23/12/2017 tarihli ve 7066 sayılı 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (E) işaretli cetvelin 73 üncü sırasının (f) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

## **Tanımlar**

### **MADDE 3 - (1)**

Bu Esas ve Usullerde geçen;

a) Araştırma Görevlisi: 2547 sayılı Kanununa göre devlet üniversitelerinin araştırma görevlisi kadrolarına atanan ve Yükseköğretim Kurulunca belirlenmiş öncelikli alanlarda doktora eğitiminin tez aşamasında olanları,

b) Doktora: Lisans veya yüksek lisans programını bitiren öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel problemleri veya verileri geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma, analiz etme ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli becerileri kazandıran yükseköğretim programını,

b) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,

c) Yükseköğretim Kurumu: Yurt içinde eğitim veren devlet üniversiteleri ve yüksek teknoloji enstitülerini

ifade eder.

## **Yurtdışı Araştırma Destek programı alanı ve ilanı**

**MADDE 4- (1)** Destek verilecek öncelikli alanlar, Yükseköğretim Yürütme Kurulunca belirlenir ve ilan edilir.

(2) Bu programdan bir yıl içerisinde en fazla 400 araştırma görevlisi faydalanabilir.

## **Başvuru Şartları**

### **MADDE 5 – (1)**

- a) T.C. vatandaşı olmak,
- b) 2547 sayılı Kanun uyarınca bir devlet üniversitesinde araştırma görevlisi olarak çalışıyor olmak,
- c) Yükseköğretim Kurulunca belirlenmiş öncelikli alanlarda tez aşamasına geçmiş olmak,
- ç) Çalışmada kullanılacak yabancı dili, araştırmayı yürütebilecek düzeyde bildiğini son 5 yıl içinde aldığı YÖKDİL, YDS, E-YDS, ÜDS, KPDS'den veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası bir yabancı dil sınavından muadili en az 65 puan aldığını gösterir dil sınav sonucunu belgelendirmek,
- d) Erkek adaylar için askerlikle ilişkisi bulunmamak (Askerliği yapmış, tecil edilmiş veya tecil edilebilecek durumda bulunmak)
- e) Başvuru tarihi itibarıyla, son üç yıl içinde doktora eğitimine başlamış olmak,
- f) Times Higher Education, Academic Ranking of World Universities (Shanghai) ve QS World University Rankings tarafından yapılan dünya üniversite veya alan sıralamalarında son 3 yıl içerisinde ilk 500 içerisinde giren üniversitelerden birinden en az altı ay en fazla bir yıl süre için davet mektubu almak.

### **Yurtdışı Araştırma Destek Programı Başvuru ve değerlendirme**

**MADDE 6-** (1) Gerekli başvuru şartlarını taşıyan araştırma görevlileri, yurtdışında doktora çalışmaları kapsamında araştırma yapmak için davet aldıkları üniversite, bölüm, araştırma grubu, laboratuvar veya davet eden araştırmacı hakkında bilgi ve ayrıntılı araştırma planlarını içeren başvurularını Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına yapar.

(2) Başvuru yapan araştırma görevlilerinin başvuru için tez danışmanlarından onay almaları gerekmektedir. Bir tez danışmanı, ilgili başvuru döneminde danışmanlığını yaptığı araştırma görevlileri arasından en fazla ikisine referans olabilir.

(3) Araştırma görevlileri başvuru yaparken, kadrolarının bulunduğu Üniversite Rektörlüğünden, “Desteklenmesi halinde eğitim-öğretim ve diğer sorumlulukları kapsamında yurtdışına çıkmasında ve gitmeyi planladığı yükseköğretim kurumuna gitmesinde sakınca olmadığını” belirten bir yazı alarak Yükseköğretim Kurulu'na ibraz eder.

(4) Araştırma görevlilerinin başvuruları, Yükseköğretim Yürütme Kurulunca değerlendirilir ve kabul edilenler Üniversitelerine bildirilir.

(5) Eksik veya yanlış beyan verdiği tespit edilenlerin başvuruları iptal edilir.

(6) Araştırma görevlileri, doktora eğitimleri süresince bu destek programından sadece bir kez faydalanabilir.

## **Yurtdışı Eğitim Süreci İzleme**

**MADDE 7-** (1) Bursiyerin, yurt dışında bulunduğu süre içerisinde bursu başlatılmasından sonraki her üç aylık dönemde, başvuru esnasında sunduğu araştırma programına uygun ve davet eden araştırmacı ile yurt içi doktora tez danışmanın imzalarını içeren bir rapor hazırlaması ve bu raporu Enstitü Yönetim Kuruluna sunması gerekmektedir.

(2) Bursiyer, yurt dışında araştırmasını tamamladıktan sonra en geç iki ay içerisinde yurt dışında yaptığı araştırma ve çalışmalar ile ilgili bir nihai raporu, davet eden araştırmacı ve yurt içi doktora tez danışmanın imzalarıyla Enstitü Yönetim Kuruluna ve eş zamanlı olarak Yükseköğretim Kuruluna sunması gerekmektedir.

## **Destek Ödemeleri**

**MADDE 8-** (1) Yurt dışı araştırma burs tutarı aylık 3.500 TL'yi geçmemek üzere Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenir.

(2) Bu kapsamda yurtdışına gönderilen araştırma görevlilerinin, Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından, gerçek yol giderini geçmemek üzere belirlenecek miktarlarda, gidiş ve dönüş yol masrafları bir sefere mahsus olmak üzere karşılanabilir.

## **Programın yürütülmesi**

**MADDE 9-** (1) Öncelikli alanlarda doktora eğitimi yapan araştırma görevlilerinin yurtdışına gönderilmesine ilişkin işlemler bu Usul ve Esaslarda belirlenen hükümlere uygun olarak yürütülür.

(2) Bu çerçevede desteklenecek araştırma görevlileri, destek süresi, destek tutarı, başvuru şartları, başvuruları değerlendirme ve seçme süreçleri ile öncelikli alanlarda doktora eğitimi yapan araştırma görevlilerinin yurtdışına gönderilmesine ilişkin diğer temel kural ve ilkeler Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenir.

## **Kaynak aktarımı**

**MADDE 10-** (1) 2547 sayılı Kanununun 10 uncu maddesine göre YÖK bütçesinin mevcut veya yeni açılacak tertiplerine kaydedilen ödenekten anılan program kapsamında kullanılması uygun görülen tutarlar, YÖK bütçesine gider kaydedilmek suretiyle YÖK Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ilgili yükseköğretim kurumunun muhasebe birimi hesabına aktarılır.

(2) YÖK tarafından yüksek kurumlarına aktarılan tutarlar bir yandan ilgili yükseköğretim kurumu bütçesinin (B) işaretli cetvelinde "04.5.1.14-YÖK Yurtdışı Araştırma Destekleri" ekonomik koduna öz gelir, diğer yandan (A) işaretli cetvelinde "09.4.2.24-YÖK Yurtdışı Araştırma Programı" fonksiyonel koduna ve "05.4-Hane Halkına Yapılan Transferler" ekonomik koduna ödenek kaydedilmek suretiyle burslar "05.4.1.02-Yurtdışı Burslar" ekonomik kodundan, yol giderleri ise "05.4.2.01-Eğitim Amaçlı Diğer Transferler" ekonomik kodundan tahakkuka bağlanarak ödenir.

## **Harcama ve iade**

**MADDE 11-** (1) Doktora tez aşamasındaki araştırma görevlilerinin yurtdışına gönderilmesi amacıyla yükseköğretim kurumlarına aktarılan tutarlar, Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile belirlenen dağılıma uygun olarak kullanılır. Bu kapsamda aktarılan tutarların kullanılmayan kısmı, YÖK'ün muhasebe biriminin hesabına iade edilir.

## **Sorumluluk**

**MADDE 12-** (1) Yükseköğretim kurumları, yurtdışına gönderilen araştırma görevlilerinin dönemlik başarı, devam/devamsızlık durumlarının takibinden ve desteklerinin düzenli olarak ödenmesinden sorumludur.

(2) Yükseköğretim kurumları, bu Usul ve Esaslarda kendisine verilen görevlerin mevzuata uygun olarak ve etkin bir şekilde yürütülmesinden ve Yükseköğretim Kuruluna gerekli bilgi akışının sağlanmasından sorumludur.

(3) Yükseköğretim kurumlarına gönderilen kaynağın amacı dışında kullanılması durumunda sorumluları hakkında idari, mali ve cezai hükümler ayrıca uygulanır.

(4) Bu usul ve esaslar kapsamında yurtdışına gönderilen araştırma görevlilerinden doktora tez çalışmalarını tamamladıktan sonra, mücbir sebepler hariç olmak üzere, yurtiçindeki üniversitesine dönmeyenler, döndükten sonra dokorasını tamamlayamayanlar ile doktora süresinin bitiminden önce herhangi bir sebeple üniversitesi ile ilişkisi kesilenler, yurtiçi aylıkları hariç olmak üzere bu kapsamda yapılan tüm masrafların iki katı tutarında borçlandırılır ve kendilerine yurtdışına çıkmadan önce bu kapsamda Taahhütname ve Kefaletname senedi imzalatılır.

## **Denetim**

**MADDE 13 –** Yürütülen faaliyetler 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre denetlenir.

## **Tereddütlerin giderilmesi**

**MADDE 14 –** (1) Bu Usul ve Esasların uygulanmasında ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermeye Yükseköğretim Yürütme Kurulu yetkilidir.

## **Yürürlük**

**MADDE 15-** (1) Maliye Bakanlığının uygun görüşü üzerine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen bu Usul ve Esaslar 1/1/2018 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

## **Yürütme**

**MADDE 16-** (1) Bu Usul ve Esasları, Yükseköğretim Kurulu Başkanı yürütür.